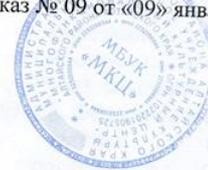


Утверждаю  
Директор МБУК «МКЦ»  
Алтайского района Алтайского края  
*Мильникова Н.В.*  
Приказ № 09 от «09» января 2020г.



**ПРАВИЛА**  
**посещения Алтайского районного краеведческого музея,**  
**структурного подразделения муниципального бюджетного учреждения**  
**культуры «Многофункциональный культурный центр»**  
**Алтайского района Алтайского края**

**1.Общая информация**

- 1.1. Настоящие правила определяют порядок посещения и закрепляют правила поведения посетителей в Алтайском районном краеведческом музее, структурном подразделении муниципального бюджетного учреждения культуры «Многофункциональный культурный центр» Алтайского района, Алтайского края (далее по тексту – «Музей»). В том числе на территории Музея и направлены на обеспечения и безопасности при посещении посетителями Музея, а так же улучшения обслуживания посетителей.
- 1.2. Здание Алтайского районного краеведческого музея является памятником архитектуры, объектом культурного наследия Алтайского края и находится под охраной государства.
- 1.3. Настоящие правила разработаны на основе нижеперечисленных нормативных документов:
- Конституция Российской Федерации;
  - Федеральный закон « О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» №54 – ФЗ от 26. 05. 1996г.;
  - Федеральный закон «Об объектах культурного наследия ( памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» №73-ФЗ от 25.06.2002г.
  - Федеральный закон « Об охране окружающей среды» №7 -ФЗ от 1-.01.2002 г.;
  - Федеральный закон от 22 ноября 1995 г. №171 – ФЗ « О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции;
  - Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12. 2001г. №195 – ФЗ;
  - Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства, утверждено постановлением и Правительства РФ от 26 июня 1995 г. №609;
  - Закон Алтайского края от 12. 05.2005 г. №32- ЗС « Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Алтайском крае;

- Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Многофункциональный культурный центр».

1.4. Правила обязательны к безусловному исполнению всеми лицами, находящимися в помещениях Музея и на его территории.

1.5. На территории музея в непрерывном режиме осуществляется видео контроль.

1.6. Данные правила распространяются как на граждан Российской Федерации, так и на иностранных граждан.

## **2 . Режим работы Музея**

2.1. Режим работы Музея определяется приказом директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Многофункциональный культурный центр».

2.2. Экспозиции Музея открыты для посещения:

Понедельник – пятница с 9-00 до 17-00 Перерыв с 13-00 до 14-00

Воскресенье с 10-00 до 17 – 00 без перерыва;

Выходной день – суббота.

2.3. Касса находится в здании музея. Продажа билетов и пропуск посетителей для осмотра экспозиций в залах Музея прекращается за 30 минут до окончания работы Музея.

2.4. Туалетные помещения для посетителей располагаются на территории Музея.

2.5. Администрация Музея имеет право:

- Изменять продолжительность работы экспозиций в сторону увеличения или сокращения;

- Отказать в обслуживании лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- Установить нахождение в залах ограниченного количества групп;

- Закрыть экспозицию в целом или отдельные залы, в том числе на технические перерывы, в связи с показаниями температуры и влажности воздуха, которые не соответствуют нормам, определенным правилам хранения музейных экспонатов;

Закрыть экспозиции по иным техническим причинам.

## **3. Порядок пропуска посетителей в здание Музея**

3.1. Пропуск посетителей к экспозициям в залы Музея осуществляется по билетам, установленного образца, приобретаемым в кассе Музея в день посещения.

3.2. Посетителю необходимо сохранять приобретенный билет до конца осмотра экспозиций в здании Музея и предъявлять его по требованию официальных лиц музея. Утерянные билеты не восстанавливаются.

3.3. Входной билет предоставляет право на однократное посещение экспозиций в здании музея.

3.4. Лица, имеющие право на бесплатное, а так же льготное посещение Музея, при приобретении билета предъявляют документы, подтверждающие наличие соответствующего права.

3.5. Перечень категорий лиц, имеющих право на льготное или бесплатное посещение музейных экспозиций, приведен в Приложении 1 к настоящим Правилам.

3.6. Стоимость входных билетов всех типов, включая льготные, определена Постановлением Администрации Алтайского района от 8.06.2017 года № 845.

В стоимость входного билета к музейным экспозициям, не входит экскурсионное обслуживание. На экскурсионное обслуживание выдается квитанция с отметкой о предоставлении данной услуги.

3.7. При входе на экспозиции посетитель должен соблюдать порядок и очередность.

3.8. Экскурсионное обслуживание групп осуществляется по предварительным заявкам. Экскурсии проводит исключительно экскурсоводы – сотрудники музея.

3.9. Для получения экскурсионного или иного тематического обслуживания, группы дошкольников или школьные группы должны обязательно сопровождаться взрослыми. Сопровождающим лицам необходимо заранее ознакомить детей с правилами посещения Музея, осуществлять контроль и нести ответственность за их соблюдение.

3.10. Посещение Музея детьми дошкольного возраста возможно только в сопровождении взрослых (совершеннолетних, дееспособных лиц).

#### **4. Правила поведения посетителей в здании и на территории Музея.**

4.1. В ходе посещения Музея посетитель **ИМЕЕТ ПРАВО:**

4.1.1. Ознакомиться с экспозициями, представленными в залах Музея и на его территории.

4.1.2. Получить экскурсионное обслуживание в соответствии с тематикой и приобретенным в кассе билетом (или квитанцией) на экскурсионное обслуживание.

4.1.3. В здании Музея производить видео – фотосъемку без вспышки любительской камерой ( для личных целей) при оплате соответствующей услуги в кассе Музея; фото и видеосъемку для личных целей на территории Музея – осуществлять в свободном режиме, бесплатно.

Профессиональную фото – кино и видеосъемку для нужд средств массовой информации, рекламных агентств и других организаций, предприятий любой организационно – правовой формы производить исключительно по предварительному согласованию с администрацией МБУК «МКЦ». Разрешение необходимо представлять заведующей музеем при входе в музей.

4.1.4. При необходимости перемещаться по экспозициям в инвалидной коляске, предварительно очистить колеса от загрязнений.

4.2. Во время посещения Музея и его территории **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

4.2.1 Проносить в Музей и не его территорию огнестрельное и холодное оружие, колющие и режущие предметы, а так же взрывоопасные, огнеопасные,

легковоспламеняющиеся предметы, едкие, отравляющие, токсичные, ядовитые вещества, предметы и жидкости, бытовые газовые баллоны; пользоваться любым открытым огнем, пиротехническими устройствами (фейерверками, петардами и т.п.)

4.2.2. Курить или держать зажженную сигарету( папиросу), в том числе электронную).

4.2.3. Входить и находиться в здании Музея с едой, напитками, мороженым, а также с сумками и в одежде, которые могут испачкать посетителей, оборудование, и экспонаты Музея.

4.2.4. Входить в Музей с животными любого размера; выгуливать на территории Музея животных всех видов, допускать их купание в водоеме.

4.2.5. Собирать произрастающие на территории Музея цветы, ягоды, плоды; повреждать деревья и кустарники, травянистые насаждения.

4.2.6. Входить в здание Музея, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и/ или распивать алкогольные напитки на территории Музея.

4.2.7. Засорять и загрязнять помещения и территорию Музея строительным и бытовым мусором.

4.2.8. Прослушивать посредством аудиотехники через громкоговорители аудиофайлы, использовать средства звукоусиления и играть на музыкальных инструментах в помещении Музея и на его территории без предварительного согласования или разрешения администрации Музея.

4.2.9. Проносить в помещение Музея катающиеся детские машины, игрушки, другие крупные предметы.

4.2.10. Проносить с собой в экспозиционные залы рюкзаки и сумки, размер которых превышает 50 см. х 25 см. х 20 см. Данные вещи подлежат размещению в гардеробе Музея.

4.2.11. Трогать руками экспонаты, стеклянные поверхности стендов, шкафов и витрин, прислоняться к ним.

4.2.12. Садиться на предметы мебели из музейных коллекций или иные экспонаты.

4.2.13. Заходить за установленные ограждения экспонатов.

4.2.14. Передвигаться в помещениях Музея и на его территории, на роликовых досках, роликовых коньках, самокатах, велосипедах и аналогичных спортивных средствах.

4.2.15. Ездить по территории Музея на лошадях, мотоциклах, скутерах, снегоходах, самокатах, скейтбордах.

4.2.16. Загорать на газонах, устраивать на газонах пикники, разжигать костры.

4.2.17. Находиться посторонним лицам на территории Музея в ночное время.

4.2.18. Проходить в здание Музея с детскими колясками и иными приспособлениями, исключаяющими нахождение ребенка на руках родителей.

4.2.19. Проходить в Музей, находиться на территории Музея без одежды.

4.2.20. Проходить в Музей без входного билета, а так же без оплаты иных платных услуг, предусмотренных Приложением №1, при намерении их получить.

4.21. Самовольно проникать в служебные и производственные помещения в здании и на территории Музея не предназначенные или закрытые для посещения.

4.2.22. Наносить любые надписи в коридоре или залах Музея.

4.2.23. Бегать или громко разговаривать, в том числе по мобильному телефону в помещениях Музея.

4.2.24. Использовать помещения и территорию Музея без письменного разрешения его администрации для занятия коммерческой, рекламной, агитационной и иной деятельностью, адресованной неограниченному кругу лиц.

4.2.25. В здании и территории Музея запрещена любая деятельность, угрожающая сохранности объектов и экспонатов Музея и окружающей среды.

4.2.26. Граждане, нарушающие установленный настоящими Правилами порядок, могут быть удалены с территории Музея и привлечены к ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.