Утверждаю
Директор МБУК «МКЦ»
Алтайского района Алтайского края
_____ Мыльникова Н.В.
Приказ № 09 от «09» января 2020г.

Правила посещения культурно-досуговых и клубных учреждений-филиалов Муниципального бюджетного учреждения культуры «Многофункциональный культурный центр» Алтайского района Алтайского края

2020

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила посещения культурно-досуговых и клубных учреждений культуры (сельских Домов культуры и клубов – филиалов) муниципального бюджетного учреждения культуры «Многофункциональный культурный центр» Алтайского района Алтайского края» (МБУК «МКЦ») (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ, Федеральным законом «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 №35-ФЗ, Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.1994№69-ФЗ, Федеральным законом от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Законом РФ «О защите прав потребителя» от 07.02.1992г. №2300-1, Постановлением Правительства РФ «О противопожарном режиме» от 25.04.2012 №390 (с изменениями и дополнениями), Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ, Приказом Министерства культуры РФ «Об утверждении и введении в действие правил охраны труда в театрах и концертных залах» от 06.01.1998 № 2 определяют права и обязанности посетителей, действующие в отношении них запреты и ограничения, в том числе при проведении культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных и иных мероприятий в учреждениях МБУК «МКЦ» Алтайского (далее – Учреждение), а также порядок поведения участников клубных формирований/любительских объединений (далее – клубные формирования) Учреждения.

1.2. Настоящие правила направлены на организацию качественного обслуживания, соблюдения интересов и обеспечения безопасности персонала, участников клубных формирований и посетителей помещений Учреждения.

1.3. Алтайский культурно-досуговый центр, сельские Дома культуры-филиалы и клубы-филиалы муниципального бюджетного учреждения культуры «Многофункциональный культурный центр» Алтайского района Алтайского края действуют на основании Устава МБУК «МКЦ» Алтайского района Алтайского края.

1.4.В структуру МБУК «МКЦ» входит:

- Алтайский культурно-досуговый центр, находящийся по адресу ул.Карла Маркса, д.55,

Сельские Дома культуры-филиалы и клубы – филиалы:

- Айский сельский Дом культуры – филиал, находящийся по адресу: с. Ая, ул. Победы, д.1,
- Беловский сельский клуб – филиал, находящийся с. Белое, ул. Центральная, д. 18;
- Верхайский сельский клуб – филиал, находящийся по адресу: с. Верх- Ая, ул. Алтайская, д. 19;

- Катуский сельский клуб – филиал, находящийся по адресу: ул. Центральная, д. 6
- Комарский сельский клуб – филиал, находящийся по адресу: ул. Кедровая, д.
- Куяганский сельский Дом культуры – филиал, находящийся по адресу: ул. Октябрьская, д. 2
- Куячинский сельский Дом культуры – филиал, находящийся по адресу: ул. Центральная, д.20
- Макарьевский сельский клуб – филиал, находящийся по адресу: ул. Центральная, д.49
- Нижнекаменский сельский Дом культуры – филиал, находящийся по адресу: ул. 60 лет Октября, д.89
- Нижнекаянчинский сельский клуб – филиал, находящийся по адресу: ул. Центральная, д. 43
- Россошинский сельский Дом культуры – филиал, находящийся по адресу: ул. Ленина, д. 20
- Сарасинский сельский Дом культуры – филиал, находящийся по адресу: ул. Кузьмина, д. 46
- Старобелокурихинский сельский Дом культуры – филиал, находящийся по адресу: ул. Советская, д. 83
- Тоуракский сельский клуб - филиал, находящийся по адресу: ул. Центральная, д. 11

1.5. Право посещения Домов культуры и клубов учреждения культуры «Многофункциональный культурный центр» Алтайского района Алтайского края» имеет каждый гражданин независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии.

1.6. Неотъемлемой частью настоящих правил является Памятка посетителей (Приложение 1), содержащая краткие и наиболее необходимые сведения, касающиеся принципов поведения в культурном учреждении.

1.7. Клубные учреждения МБУК «МКЦ» открыты для посещения в соответствии с режимом работы каждого отдельно взятого структурного подразделения или клуба-филиала. Время посещения клубных формирований (кружков, студий и т.д.) определяется временем работы конкретной группы клубного формирования в соответствии с расписанием.

Посещение событий, мероприятий Учреждения определяется временем, указанным в соответствующих билетах, приглашениях, афишах и т.п.

1.8. Информация о событиях, мероприятиях и клубных формированиях на официальном сайте Учреждения: http://altmkc.ru

Раздел II. Правила поведения посетителей Учреждения

2.1. Посетители обязаны:

2.1.1. Соблюдать общепринятые нормы поведения граждан в общественных местах.

2.1.2. Выполнять законные требования администрации Учреждения и сотрудников охраны, соблюдать порядок и чистоту на территории Учреждения.

2.1.3. Входить на мероприятия, предусматривающие наличие билетов, при наличии данных билетов, приглашений или документов (аккредитаций), дающих право на вход, утвержденных администрацией Учреждения.

2.1.4. При участии в культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных мероприятиях вести себя уважительно по отношению к другим зрителям и участникам мероприятия, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

2.1.5. При обнаружении подозрительных предметов, вещей незамедлительно, не трогая их, сообщать администрации, сотрудникам охраны.

2.1.6. В целях обеспечения безопасности, по требованию сотрудника охраны или уполномоченного лица администрации Учреждения предъявлять для визуального осмотра содержимое личных сумок, пакетов, рюкзаков и т.п.

2.1.7. При получении информации о проведении эвакуации, в случае возникновения любых чрезвычайной ситуаций действовать согласно указаниям ответственных лиц Учреждения и сотрудников государственных служб, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2.1.8. В случае причинения материального ущерба Учреждению вследствие порчи имущества, возместить причиненный ущерб в денежной форме из расчета фактической стоимости имущества, стоимости доставки и установки указанного имущества.

2.1.9. Не оставлять без присмотра личные вещи и одежду.

2.1.10. Оставлять верхнюю одежду в гардеробе (учитывая сезонность его работы), использовать бахилы или сменную обувь для прохода в помещения для занятий и танцевальные залы.

2.1.11. Соблюдать правила пользования гардеробом Учреждения (Приложение 2)

Соблюдать Правила поведения посетителей во время проведения культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных мероприятий (Приложение 3).

2.1.12. Соблюдать Правила поведения участников творческих коллективов и иных клубных формирований Учреждения (Приложение 4).

2.1.13. Дети дошкольного возраста должны находиться в Учреждении в сопровождении законных представителей.

2.2. Посетители имеют право:

2.2.1. Пользоваться в установленном порядке гардеробом и прочими услугами, предоставляемыми организаторами мероприятий и администрацией Учреждения.

2.2.2. Проводить фото и видеосъёмку (если ограничение не установлено

организаторами мероприятия, о чем должна быть сделана соответствующая записьна входных билетах или сообщено в иной форме) по согласованию с администрацией Учреждения.

2.2.3. Требовать книгу замечаний и предложений в случае некачественно оказанной услуги.

2.2.4. Запрашивать и получать справочную информацию по процессу организации занятий в клубных формированиях, а также о мероприятиях, проводимых в Учреждении.

2.3. Посетителям запрещено:

2.3.1. Проходить в помещения Учреждения с признаками состояния алкогольного, наркотического или иного опьянения.

2.3.2. Приносить и употреблять в здании алкогольные и спиртосодержащие напитки, наркотические и ядовитые вещества.

2.3.3. Входить в зрительный зал с продуктами питания, мороженым, алкогольными и безалкогольными напитками.

2.3.4. Проносить в Учреждение огнеопасные, взрывчатые, ядовитые и химические вещества, колющие и режущие предметы, холодное и огнестрельное, газовое оружие, взрывные устройства, газовые баллончики и пневматическое оружие, взрывчатые, ядовитые и химические вещества, колющие и режущие предметы, а также проносить в зрительный зал чемоданы, крупногабаритные свертки и сумки.

2.3.5. Курить в здании Учреждения и на прилегающей территории.

2.3.6. Пользоваться в помещении Учреждения открытым огнём, пиротехническими устройствами (фейерверками, бенгальским огнём, петардами и т.п.).

2.3.7. Нарушать общественный порядок (в том числе громко, нецензурно выражаться, оскорбительно приставать к посетителям и персоналу и иным образом провоцировать конфликты).

2.3.8. Ходить по зрительному залу во время мероприятия, находиться во время проведения мероприятия в проходах, создавать помехи передвижению участников и зрителей, повреждать оборудование и элементы оформления декораций, другой инвентарь и зеленые насаждения.

2.3.9. Приходить в здание Учреждения с животными (за исключением случаев, когда животное является участником мероприятия или это собака-проводник (при наличии паспорта собаки-проводника (документа, подтверждающего ее специальное обучение), намордника и шлейки со специальными знаками, либо на поводке).

2.3.10. Портить имущество Учреждения, наносить надписи, расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения администрации Учреждения.

2.3.11. Делать сотрудникам Учреждения предложения коррупционного, заранее невыполнимого или непристойного характера, унижать и оскорблять их словами или действиями, отвлекать их от выполнения служебных обязанностей.

2.3.12. Проходить в служебные помещения и на рабочие места сотрудников Учреждения, без сопровождения работников Учреждения или сотрудников охраны, а также заходить за установленные ограждения на территории и в помещении.

2.3.13. Посещать Учреждение в нерабочее время и в ночное время, когда учреждение закрыто.

2.3.14. Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Учреждения.

2.3.15. Использовать площади и территории Учреждения без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, связанной с получением дохода.

2.3.16. Осуществлять на территории Учреждения любую агитационную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц.

2.3.17. Проходить на культурно-массовые, театральные, концертно-зрелищные и иные мероприятия в верхней одежде (т.е. пуховиках, шубах, дублёнках, пальто, плащах, куртках, ветровках, спортивных куртках), в грязной, и имеющей сильный устойчивый неприятный запах или не соответствующей статусу Учреждения одежде (камуфляж, резиновые сапоги, в коньках, на роликах), входить в Учреждение и передвигаться на велосипедах, самокатах, санках, снегокатах и т.п.

2.4. Администрация вправе:

2.4.1. При нарушении настоящих Правил не допускать на территорию или удалить нарушителя с территории Учреждения без объяснения причин (без возврата денег за оказанные услуги).

2.4.2. В случае совершения посетителем правонарушения вызывать сотрудников полиции и задерживать нарушителя до их приезда.

2.4.3. Устанавливать правила пользования отдельными услугами Учреждения.

2.4.4. Устанавливать и взимать штрафы за нарушение установленных Правил и нанесение вреда имуществу Учреждения, в соответствии с действующими законодательными актами РФ.

2.4.5. Использовать для обеспечения безопасности посетителей видеонаблюдение и осуществлять осмотр личных вещей (интроскоп, рамки металлодетекторы, ручные металлодетекторы и т.д.) на предмет наличия запрещенных к вносу вещей, с соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации.

2.5. Администрация и сотрудники Учреждения не несут ответственности за:

2.5.1. Ухудшение состояния здоровья посетителей, вызванное физическими нагрузками, нарушениями правил поведения и правил безопасности.

2.5.2. Технические неудобства, вызванные профилактическими и аварийными работами, проводимыми городскими службами.

2.5.3. Причинение вреда здоровью посетителей или хищения и порчи имущества из-за противоправных действий третьих лиц.

2.5.4. Детей (совершаемых ими действий), оставленных без присмотра законных представителей.

2.6. Въезд посетителей на прилегающую территорию Учреждения на личном автотранспорте:

2.6.1. В целях обеспечения антитеррористической безопасности посетителей, сотрудников Учреждения и требований Федерального закона «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 №35-ФЗ, и Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 153-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О ратификации Конвенции Совета Европы предупреждении терроризма» въезд на территорию Учреждения во время проведения крупных массовых мероприятий на площади перед учреждением на личном автотранспорте строго ограничен.

2.6.2. Без разрешения въезд на территорию перед Учреждением во время массовых уличных мероприятий разрешен лицам с ограниченными возможностями здоровья при наличии подтверждающих документов. Провоз, пронос и вынос крупногабаритных предметов производится только по разрешению администрации Учреждения.

Приложение 1
учреждений культуры клубного типа
МБУК «МКЦ» Алтайского района

Памятка Посетителя

Уважаемые посетители!

Убедительно просим при посещении Учреждения придерживаться следующих правил:

1) Соблюдайте чистоту, будьте вежливы и аккуратны.

2) Вы можете беспрепятственно ходить по территории Учреждения за исключением служебных помещений, мест прохождения занятий, огороженных секторов здания и помещений, закрытых для посещения.

3) Источники открытого огня и пиротехника категорически запрещены.

4) У нас не курят.

5) Размер ваших вещей должен быть таким, чтобы они не препятствовали передвижению работников Учреждения и не мешали другим посетителям.

6) Приходите к нам в трезвом состоянии, пронос и распитие спиртных напитков строго запрещены.

7) Не приводите с собой домашних животных.

8) Запрещается приносить с собой оружие любых видов, в т.ч. имитацию оружия.

9) Не следует использовать велосипеды, самокаты, коньки, роликовые коньки и иные подобные транспортные или спортивные средства для передвижения по Учреждению, если иное не предусмотрено правилами мероприятия.

10) Сопровождение детей дошкольного возраста законными представителями обязательно.

11) Запрещается расклеивать объявления, распространять рекламную информацию и осуществлять торговую деятельность без разрешения администрации Учреждения.

12) Прежде чем осуществлять фото- и видеосъёмку, уточните, не запрещена ли она на конкретном мероприятии.

13) Профессиональная фото- и видеосъёмка возможна только с разрешения администрации Учреждения.

14) Директор дома культуры осуществляет личный прием по обращениям граждан по четвергам с_____ до _____.

Администрация Учреждения может потребовать покинуть здание нарушителей данных правил, а при наличии оснований - проинформировать органы охраны правопорядка.

Часы работы учреждения: с_____ до _____.

С более подробными правилами Вы можете ознакомиться на сайте: _____

Приложение 2
к Правилам посещения
учреждений культуры клубного типа
МБУК «МКЦ» Алтайского района

Правила поведения посетителей
во время проведения культурно - массовых,
театральных, концертно-зрелищных мероприятий

1. Во время проведения культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных мероприятий посетители сельских Домов культуры и клубов (далее – Учреждение) **должны**:

1.1. Входить на мероприятия, предусматривающие наличие билетов, при их наличии либо приглашений или документов (аккредитаций), дающих право на вход, утвержденных администрацией Учреждения.

1.2. Пользоваться в установленном порядке гардеробом, учитывая сезонность во время проведения мероприятия.

1.3. Вести себя уважительно по отношению к другим зрителям и участникам мероприятия, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

1.4. Незамедлительно сообщать администрации Учреждения о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей.

1.5. При получении информации об эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций действовать согласно указаниям ответственных лиц Учреждения и сотрудников государственных служб, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2. Во время проведения культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных мероприятий посетители **вправе**:

2.1. Пользоваться услугами, предоставляемыми организаторами мероприятий и администрацией Учреждения.

2.2. Проводить фото и видеосъёмку (если их запрещение не предусмотрено организаторами мероприятия, о чем должна быть сделана соответствующая запись на входных билетах или в иной форме).

2.3. Требовать книгу замечаний и предложений в случае некачественно оказанной услуги.

3. Во время проведения культурно-массовых, театральных, концертно-зрелищных мероприятий посетителям **запрещено**:

3.1. Проходить в зрительный зал с признаками состояния алкогольного, наркотического и иного вида опьянения (в таком состоянии).

3.2. Заходить в зрительный зал с продуктами питания, кофе, другими напитками и мороженым.

3.3. Заходить в зрительный зал в верхней одежде.

3.4. Проносить в зрительный зал огнеопасные, взрывчатые, ядовитые и химические вещества, колющие и режущие предметы, холодное и огнестрельное, газовое оружие, взрывные устройства, газовые баллончики и

пневматическое оружие, взрывчатые, ядовитые и химические вещества, колющие и режущие предметы, а также проносить в зрительный зал чемоданы, крупногабаритные свертки и сумки.

3.5. Ходить по зрительному залу во время мероприятия; находиться во время проведения мероприятия в проходах, создавать помехи передвижению участников и зрителей; повреждать оборудование и элементы оформления декораций, другой инвентарь и зелёные насаждения.

4. Посетители, не соблюдающие настоящие правила, удаляются с мероприятия (без возврата денежных средств за предоставляемую услугу), а в случаях совершения противоправных действий привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.